

## “Aviso de Privacidade”



### Política de coleta, uso e Divulgação de Informações Pessoais.

1. O Aviso de Privacidade da CVBSG e sua aplicação
2. Definições
3. Responsabilidade e salvaguardas da CVBSG
4. Como as informações pessoais são usadas pela CVBSG
5. Informações pessoais no site da CVBSG
6. Consentimento
7. Limitação da Coleta, Uso, Divulgação e Retenção
8. Precisão e acesso individual
9. Contatos de Privacidade da CVBSG para preocupações ou perguntas

#### 1. O Aviso de Privacidade do CVBSG e sua aplicação

A Sociedade da Cruz Vermelha Brasileira de São Gonçalo (“CVBSG”) está comprometida em respeitar a privacidade de seus Doadores e Clientes. Como parte desse compromisso, queremos que todos conheçam nossos princípios e práticas para a coleta, uso, processamento, transferência, armazenamento ou divulgação de suas Informações Pessoais.



**Este Aviso de Privacidade descreve nossa política e práticas sobre a coleta, uso, transferência, armazenamento e divulgação de Informações Pessoais sobre Doadores, Clientes e quaisquer outros indivíduos não Cruz Vermelha com quem trabalhamos.**

Uma política de privacidade separada se aplica aos funcionários, voluntários e funcionários contratados quando eles estão trabalhando em nome do CVBSG. Ela exige que eles cumpram os princípios e práticas descritos neste Aviso de Privacidade.

A aplicação deste Aviso de Privacidade está sujeita às leis aplicáveis, incluindo legislação, regulamentos e ordens ou pedidos legais de quaisquer tribunais ou outras autoridades legais.

#### 2. Definições

“**Cliente (s)**” significa um (s) indivíduo (s) que: a) é um doador de CVBSG; B) solicitou ou usou serviços CVBSG; C) tenha dado as suas informações para avaliação das necessidades; Ou c) se inscreveu para o treinamento do CVBSG e que não está atuando na qualidade de funcionários, voluntários, estudantes ou contratados do CVBSG.

---

**"Coleta"** significa o ato de reunir, adquirir, notar ou obter por qualquer outro meio informações pessoais sobre um indivíduo.

**"Consentimento"** significa dar permissão para a coleta, uso e divulgação de Informações Pessoais para determinados fins. O consentimento pode ser expresso ou implícito e pode ser dado oralmente, eletronicamente ou por escrito. O consentimento implícito é o consentimento que pode ser razoavelmente inferido de uma ação ou inação.

**"CVBSG"**, também conhecido como "nós" ou "nós", significa A Sociedade da Cruz Vermelha Brasileira de São Gonçalo.

**"Divulgação"** significa disponibilizar Informações Pessoais a outra pessoa.

**"Doador (s)"** significa um indivíduo (s) que faz uma doação de dinheiro ou títulos para o CVBSG ou indicou ao CVBSG ou aos seus agentes a intenção de fazer uma doação ao CVBSG.

**"Informações Pessoais"** significa qualquer informação, registrada em qualquer forma, sobre um indivíduo identificado ou um indivíduo cuja identidade pode ser inferida ou determinada a partir dessas informações, mas não inclui informações publicamente disponíveis, tais como informações de contato de negócios ou informações encontradas em uma lista telefônica.

**"Utilização"** significa o tratamento, tratamento e gestão das Informações Pessoais

### **3. Responsabilidade e salvaguardas do CVBSG**

A CVBSG leva muito a sério a sua responsabilidade de proteger as informações pessoais em nossa posse. Somos responsáveis perante nossos clientes e doadores por adotar e revisar regularmente nossas práticas para garantir que elas estejam alinhadas com práticas comerciais razoáveis apropriadas ao nível de sensibilidade para proteger informações pessoais contra perda ou roubo, acesso não autorizado, alteração ou divulgação.

### **4. Como as informações pessoais são usadas pela CVBSG**

A CVBSG utiliza as informações pessoais fornecidas pelos clientes, doadores e outros para facilitar a assistência e treinamento, atividades e divulgação com o objetivo de ajudar aqueles que precisam no Canadá e no exterior. Nossas iniciativas incluem fornecer e auxiliar na provisão de:

- serviços e programas de saúde e cuidados pessoais;
- Serviços e programas de emergência e preparação;
- serviços e programas de violência, abuso, negligência e prevenção de lesões;
- serviços de rastreio e reunião;
- serviços e programas de primeiros socorros;
- serviços e programas de segurança da água;
- cursos ou programas de formação e sensibilização relacionados com qualquer um dos

Assim como:

- conduzir e facilitar a angariação de fundos e recursos;
- gerenciar nosso relacionamento com Clientes e Doadores;
- satisfazer qualquer exigência legal ou regulamentar da CVBSG;
- outros propósitos consistentes com o acima.

### **Como a CVBSG usa informações pessoais do doador**

As Informações Pessoais da CVBSG nunca são vendidas ou alugadas a outras organizações. As Informações Pessoais de alguns Doadores podem, ocasionalmente, ser negociadas com outras organizações respeitáveis nos casos em que o Doador não tenha optado por não ser incluído nas listas de doadores.

**Doações eletrônicas:** As informações pessoais de um doador que doa eletronicamente ao CVBSG através do nosso site não é compartilhada com outras organizações. No entanto, se uma pessoa que inicialmente doar para o CVBSG eletronicamente mais tarde responde a uma solicitação de correio CVBSG, informações pessoais do doador (incluindo endereço de correspondência e endereços de e-mail) podem ser compartilhadas com outras organizações, a menos que o doador opte.

**Solicitação de e-mail:** as informações pessoais de um doador que responde a solicitações de doações por meio do correio podem, de tempos em tempos, ser compartilhadas com outras organizações respeitáveis que compartilham uma visão semelhante ao CVBSG. Contudo, os doadores têm sempre a oportunidade de optar pela inclusão nas listas de doadores.

**Face to Face e Telemarketing:** As informações pessoais dos doadores que doam através de colportores face a face nunca são compartilhadas com outras organizações, a menos que, posteriormente, doam por e-mail e não optem por sair. Aqueles que doam através de Telemarketing podem fazer parte de listas compartilhadas, dependendo se o doador já optou por não ter sua informação compartilhada.

**Texto para Doação:** O CVBSG nunca recebe as Informações Pessoais de pessoas que nos doam através de uma mensagem de texto enviada de seu telefone celular. A gestão destas doações é feita através de um organismo de telecomunicações regulamentado ea CVBSG só recebe a própria doação.

**Doações feitas diretamente para base da CVBSG :** As pessoas que fazem doações em uma sucursal CVBSG ou gabinete de zona pode anotar em seu formulário de doação que eles não querem suas informações de doador negociadas ou não desejam mais comunicações da CVBSG.

O CVBSG irá honrar quaisquer pedidos do Doador para que as informações não sejam compartilhadas ou para não receber mais comunicações da CVBSG. Se o doador não fornecer essa indicação no formulário de doação, as informações pessoais do doador podem ser incluídas em listas negociadas com outras organizações respeitáveis.

### **5. Informações pessoais no site do CVBSG**

A CVBSG é o único proprietário das informações coletadas no site da Cruz Vermelha Brasileira de São Gonçalo, ([www.cruzvermelhabrasileirasg.org](http://www.cruzvermelhabrasileirasg.org) e [www.cruzvermelhasg.org](http://www.cruzvermelhasg.org)).

A CVBSG coleta informações dos usuários em vários pontos diferentes em seu site. Não venderemos, comercializaremos ou alugaremos informações coletadas de nosso website para outras pessoas. Usamos endereços IP para analisar tendências, administrar o site, rastrear os movimentos dos usuários e reunir informações demográficas amplas para uso agregado. Os endereços IP não estão vinculados a informações de identificação pessoal.

---

**Cookies e Web Beacons:** Para visitantes anônimos e visitantes conhecidos do nosso site, coletamos informações como o servidor no qual o computador está conectado, o nome de domínio do provedor de serviços de internet, o tipo e a versão do navegador (por exemplo, FireFox, Chrome, Microsoft Edge,) e seu endereço IP. Um endereço IP é um número que é atribuído ao seu computador automaticamente e necessário para usar a Internet.

Podemos também derivar a área geográfica geral associada a um endereço IP. Usamos "cookies", às vezes em combinação com "web beacons" ou tecnologia similar para coletar informações sobre como esse site é usado, como tempo médio gasto neste site, páginas visualizadas e informações pesquisadas, tempos de acesso, taxas de resposta online Ou publicidade por e-mail e outras informações relevantes sobre sua experiência on-line.

Se você for um visitante anônimo, as informações neste parágrafo não o identificam pessoalmente, mas sim numericamente identifica seu site e compartilhamos as informações desse cookie com um provedor de marketing de terceiros que o usará para entregar o marketing sobre nós para você enquanto visita outros Sites na internet. Nosso provedor de terceiros está localizado nos Estados Unidos. Se você não quiser receber cookies no seu computador, você deve selecionar as configurações apropriadas nas opções do seu navegador. No entanto, isso pode limitar algumas das interatividades que o nosso site oferece.

**Links para outros sites:** Este site contém links para outros sites. Lembre-se de que a CVBSG não é responsável pelas práticas de privacidade de outros sites. Encorajamos nossos usuários a estarem conscientes quando deixarem nosso site e lerem a política de privacidade de todos os sites que coletam informações pessoais identificáveis. Este Aviso de Privacidade se aplica unicamente às informações coletadas por este site.

**Segurança e Confidencialidade em nosso site:** Todas as transações on-line e contribuições neste site ocorrem por meio de um sistema seguro, privado e seguro que protege as informações pessoais do doador on-line.

**Comunicação com os doadores por e-mail:** De vez em quando, podemos nos comunicar com um doador por e-mail. Se um doador não desejar uma comunicação mais adicional através do email, dar-lhe-ão a oportunidade de optar para ficar fora. Os membros e os doadores podem optar por não receber qualquer tipo de e-mail de nós a qualquer momento, clicando no link de cancelamento de inscrição no email ou entrando em contato conosco.

## **6. Consentimento**

Quando um indivíduo decide tornar-se um doador ou um cliente do CVBSG, ele está consentindo a nossa coleta, uso e divulgação de suas informações pessoais de acordo com este Aviso de privacidade. Podemos solicitar consentimento adicional quando exigido por lei ou em situações em que consideramos que o consentimento adicional é necessário ou apropriado.

Um indivíduo é livre para recusar ou retirar seu consentimento para a coleta, uso ou divulgação de suas Informações Pessoais a qualquer momento mediante notificação por escrito à CVBSG. Um Cliente ou Doador pode recusar-se a fornecer à CVBSG a sua Informação Pessoal, mas, em algumas circunstâncias, esta decisão pode dificultar a capacidade da CVBSG de prestar serviços ao Cliente ou processar a doação do Doador.

## 7. Limitando a Coleta, Uso, Divulgação e Retenção

**Limitações na Coleta e Uso:** A CVBSG se esforça para identificar a finalidade para a qual está coletando Informações Pessoais no momento em que é coletada através de meios orais, eletrônicos ou escritos, embora em circunstâncias extremas, como resposta de emergência, não seja possível imediatamente.

As informações pessoais serão coletadas, na medida do possível, diretamente do indivíduo em questão. Um indivíduo com perguntas sobre como o CVBSG coleta Informações Pessoais pode entrar em contato conosco para mais informações nos Contatos de Privacidade listados na Seção 9 deste Aviso de Privacidade.

**Divulgação:** A CVBSG não divulga as Informações Pessoais de seus Doadores ou Clientes sem o conhecimento e consentimento do Doador ou Clientes, exceto quando o consentimento está implícito.

No caso de doadores, o consentimento implícito inclui doadores que não indicam seu desejo de "opt-out" de outras comunicações ou comércio com outras organizações. Em certas circunstâncias raras, o CVBSG pode ser permitido ou obrigado a divulgar informações pessoais sem consentimento expresso.

Essas circunstâncias incluem, mas não estão limitadas a:

- quando exigido por lei ou por ordem ou exigência de um tribunal, agência administrativa ou outro tribunal governamental;
- quando, por motivos razoáveis, acreditamos que é necessário proteger os direitos, privacidade, segurança ou propriedade de uma pessoa ou grupo identificável;
- onde é necessário permitir-nos buscar remédios disponíveis ou limitar quaisquer danos que possamos sustentar, ou
- onde as informações divulgadas ou utilizadas são de domínio público.

Quando a CVBSG é obrigada ou permitida a divulgar informações sem consentimento, não divulgaremos mais informações do que as exigidas minimamente nas circunstâncias aplicáveis.

**Retenção:** A CVBSG retém informações pessoais durante o tempo necessário para o cumprimento dos objetivos identificados para sua coleta ou de outra forma necessária para cumprir com as leis aplicáveis.

Quando as informações pessoais não forem mais necessárias ou relevantes para os fins identificados, ou forem obrigadas a serem mantidas pelas leis aplicáveis, a CVBSG tomará medidas para eliminá-las, destruí-las, apagá-las, agregá-las ou torná-las anônimas.

A CVBSG usa práticas comerciais razoáveis para garantir que possuímos controles, cronogramas e práticas adequados para a retenção e destruição de informações e registros que se aplicam às suas informações pessoais.

## 8. Precisão e acesso individual.

**Acesso:** Um indivíduo pode solicitar acesso e revisão de informações pessoais sobre si que está na posse do CVBSG. O acesso será fornecido dentro de um período de tempo razoável do negócio, a menos que o acesso seja recusado por uma das razões aqui descritas. Reservamo-nos o direito de recusar o acesso a Informações Pessoais onde:

1. A identidade da pessoa que solicita o acesso não pode ser confirmada
2. As Informações Pessoais não são facilmente recuperáveis e a carga ou o custo da sua disponibilização seria desproporcionado em relação à natureza ou ao valor da informação;
3. A Informação Pessoal solicitada não existe, não é mantida ou não pode ser encontrada;
4. A divulgação das Informações Pessoais compromete a confidencialidade de outra pessoa ou ameaça a segurança de outra pessoa
5. A não divulgação das Informações Pessoais é exigida ou permitida por lei.

**Pedidos para Alterar ou Excluir Informações:** Um indivíduo pode solicitar que a CVBSG altere ou exclua Informações Pessoais sobre si próprias que estão na posse da CVBSG. Reservamo-nos o direito de não alterar qualquer Informação Pessoal, mas anexar qualquer texto alternativo que o indivíduo considere apropriado. Faremos esforços razoáveis para cumprir uma solicitação de exclusão de Informações Pessoais de um indivíduo, desde que restrições tecnológicas ou restrições legais não limitem nossa capacidade de cumprir o pedido de exclusão.

Quando um pedido de acesso, alteração ou supressão de Informações Pessoais for recusado, o indivíduo que fizer o pedido receberá as razões para recusar o pedido.

A CVBSG se esforça para assegurar que qualquer Informação Pessoal que lhe seja fornecida pelos Clientes ou Doadores seja tão exata, atual e completa quanto necessário para atender o motivo pelo qual foi obtida.

## 9. Contatos de privacidade CVBSG para preocupações ou perguntas.

Em caso de dúvidas sobre: (i) acesso a Informações Pessoais; (ii) a coleta, uso, gerenciamento ou divulgação de Informações Pessoais por ou em nome da CVB; Ou (iii) este Aviso de Privacidade, existem várias opções dependendo de quem você é:

**A. Doadores:** [info-cruzvermelhabrasileirasg@yandex.com](mailto:info-cruzvermelhabrasileirasg@yandex.com)/[cruzvermelhasg@hotmail.com](mailto:cruzvermelhasg@hotmail.com)

**B. Clientes:** Entre em contato com o Diretor Geral da Zona CVBSG em que você está habitualmente residente.  
<http://www.cruzvermelhabrasileirasg.org.br>

**C. Doadores clientes ou outros terceiros:** email: [info-cruzvermelhabrasileirasg@yandex.com](mailto:info-cruzvermelhabrasileirasg@yandex.com)/[cruzvermelhasg@hotmail.com](mailto:cruzvermelhasg@hotmail.com) ou escreva para CVBSG